

KRYTERIA OCENIANIA DO ARKUSZA VI

1. Rozprawka

	<i>Kryterium oceny</i>	A	B	C
	zdający:	zdający:	zdający:	zdający:
POZIOM MERYTORYCZNY	I. TREŚĆ: rozumie temat, tworzy spójny tekst, dostosowuje treść do formy: - formułuje tezę, - analizuje temat, - podsumowuje analizę i/ lub podaje swoją opinię, formułuje wnioski, zna realia danego obszaru językowego (<i>wprowadzamy to kryterium, jeżeli temat wymaga ich znajomości</i>).	1. formułuje wypowiedź zgodną z tematem, 2. tworzy wypowiedź w pełni spójną, harmonijną, podporządkowaną wyraźnej myśli przewodniej, 3. formułuje tezę, 4. analizuje temat, trafnie dobierając argumenty, 5. w podsumowaniu nawiązuje do tezy, uwzględnia wszystkie ważne elementy analizy i/ lub podaje swoją opinię, formułuje logiczne wnioski, 6. poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego.	1. formułuje wypowiedź częściowo zgodną z tematem, 2. nie potrafi zachować ciągłości myślowej wypowiedzi, zachowuje pewną logikę w tekście, 3. formułuje tezę, 4. analizuje temat, częściowo trafnie dobierając argumenty, 5. w podsumowaniu nawiązuje do tezy, uwzględnia większość ważnych elementów analizy i/ lub podaje swoją opinię, formułuje w większości logiczne wnioski, 6. na ogół poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego.	1. formułuje wypowiedź znacznie odbiegającą od tematu, 2. tworzy wypowiedź w dużym stopniu niespójną, niekonsekwentną, 3. nieudolnie formułuje tezę, 4. analizuje temat, często nietrafnie dobierając argumenty, 5. nie uwzględnia większości ważnych elementów w podsumowaniu lub podaje niewynikającą z tezy opinię, formułuje częściowo logiczne wnioski, 6. popełnia dość liczne błędy logiczne i/ lub rzeczowe dotyczące realiów danego obszaru językowego.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM KOMPOZYCYJNY	II. FORMA: realizuje określoną formę wypowiedzi, a więc: - uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), - zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, - zachowuje określoną w zadaniu objętość pracy.	konsekwentnie przestrzega określonej formy wypowiedzi, a więc: 1. uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, 3. <i>zachowuje objętość pracy w granicach określonych w poleceniu</i>	częściowo zachowuje określoną formę wypowiedzi, a więc: 1. uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje w miarę właściwe proporcje między częściami pracy, 3. <i>przekracza podane granice objętości pracy do 10%</i> .	w niewielkim stopniu zachowuje określoną formę wypowiedzi, a więc: 1. pomija niektóre części pracy 2. nie zachowuje właściwych proporcji między częściami pracy, 3. <i>przekracza podane granice objętości pracy ponad 10%</i> .
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM JAKOŚCI JĘZYKA	III. BOGACTWO JĘZYKOWE: - stosuje słownictwo i frazeologię zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje struktury składniowe zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje środki językowe, uwzględniając temat i formę wypowiedzi.	1. stosuje urozmaicone słownictwo i frazeologię na poziomie zaawansowanym, 2. stosuje urozmaicone struktury składniowe na poziomie zaawansowanym, 3. posługuje się stylem formalnym.	1. stosuje słownictwo na poziomie średniozaawansowanym, stosuje nieliczne powtórzenia, 2. stosuje mało urozmaicone struktury składniowe na poziomie średniozaawansowanym, 3. sporadycznie myli styl formalny i nieformalny.	1. stosuje słownictwo na poziomie podstawowym i stosuje liczne powtórzenia, 2. posługuje się zakresem struktur składniowych na poziomie podstawowym i stosuje liczne powtórzenia, 3. często myli styl formalny i nieformalny.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM JAKOŚCI JĘZYKA	IV. POPRAWNOŚĆ JĘZYKOWA: - stosuje zgodnie z normą struktury morfosyntaktyczne, zasady ortografii i interpunkcji.	1. popełnia drobne, sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne, nie zakłócające komunikacji, 2. <i>popełnia nieliczne błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów,</i> 3. <i>popełnia sporadyczne błędy interpunkcyjne.</i>	1. popełnia dość liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające w nieznacznym stopniu komunikację, 2. <i>popełnia błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów, popełnia nieliczne błędy ortograficzne zmieniające znaczenie wyrazów,</i> 3. <i>popełnia dość liczne błędy interpunkcyjne.</i>	1. popełnia liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające komunikację, 2. <i>popełnia błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów, popełnia liczne błędy ortograficzne, zmieniające znaczenie wyrazów,</i> 3. <i>popełnia liczne błędy interpunkcyjne.</i>
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1

W punktacji wypowiedzi uwzględniamy stwierdzoną i udokumentowaną dysgrafię i dysortografię abiturienta.

Przyznaną wg tabeli liczbę punktów należy podzielić przez 2.

Jeżeli praca nie spełnia wymogów określonych przez dane kryterium, nie przyznaje się punktu. Praca w całości niezgodna z tematem lub nieczytelna nie podlega ocenie.

2. Artykuł

	<i>Kryterium oceny</i>	A	B	C
	zdający:	zdający:	zdający:	zdający:
POZIOM MERYTORYCZNY	<p>I. TREŚĆ: rozumie temat,</p> <p>tworzy spójny tekst ,</p> <p>dostosowuje treść do formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formułuje tezę/temat artykułu, - omawia temat, - podsumowuje temat, <p>zna realia danego obszaru językowego (<i>wprowadzamy to kryterium, jeżeli temat wymaga ich znajomości</i>).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź zgodną z tematem, 2. tworzy wypowiedź w pełni spójną, harmonijną, podporządkowaną wyraźnej myśli przewodniej, 3. prawidłowo formułuje tezę/określa temat, 4. szczegółowo omawia temat hierarchizując informacje od najważniejszej do najmniej ważnej, 5. uwzględnia wszystkie ważne elementy w podsumowaniu, 6. poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź częściowo zgodną z tematem, 2. nie potrafi zachować ciągłości myślowej wypowiedzi, zachowuje pewną logikę w tekście, 3. prawidłowo formułuje tezę/określa temat, 4. niezbyt szczegółowo omawia temat najczęściej hierarchizując informacje od najważniejszej do najmniej ważnej, 5. uwzględnia większość ważnych elementów w podsumowaniu, 6. na ogół poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź znacznie odbiegającą od tematu, 2. tworzy wypowiedź w dużym stopniu niespójną, niekonsekwentną, 3. nieudolnie formułuje tezę/określa temat, 4. ogólnie omawia temat rzadko hierarchizując informacje od najważniejszej do najmniej ważnej, 5. nie uwzględnia większości ważnych elementów w podsumowaniu, 6. popełnia dość liczne błędy logiczne i/lub rzeczowe dotyczące realiów danego obszaru językowego.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
	POZIOM KOMPOZYCJI	<p>II. FORMA: realizuje określoną formę wypowiedzi, a więc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), - zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, - zachowuje określoną w zadaniu objętość pracy. 	<p>konsekwentnie przestrzega określonej formy wypowiedzi, a więc:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, 3. <i>zachowuje objętość pracy w granicach określonych w poleceniu</i> 	<p>częściowo zachowuje określoną formę wypowiedzi, a więc:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uwzględnia wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje w miarę właściwe proporcje między częściami pracy, 3. <i>przekracza podane granice objętości pracy do 10%</i>.
PUNKTACJA 9 pkt.		9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM JAKOŚCI JĘZYKA		<p>III. BOGACTWO JĘZYKOWE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stosuje słownictwo i frazeologię zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje struktury składniowe zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje środki językowe, uwzględniając temat i formę wypowiedzi . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje urozmaicone słownictwo i frazeologię na poziomie zaawansowanym, 2. stosuje urozmaicone struktury składniowe na poziomie zaawansowanym, 3. konsekwentnie posługuje się stylem formalnym lub nieformalnym. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje słownictwo na poziomie średniozaawansowanym, stosuje nieliczne powtórzenia, 2. stosuje mało urozmaicone struktury składniowe na poziomie średniozaawansowanym, 3. sporadycznie myli styl formalny i nieformalny.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
	<p>IV. POPRAWNOŚĆ JĘZYKOWA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stosuje zgodnie z normą struktury morfosyntaktyczne, zasady ortografii i interpunkcji. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia drobne, sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne, nie zakłócające komunikacji, 2. <i>popełnia nieliczne błędy ortograficzne, niezmienniające znaczenia wyrazów,</i> 3. <i>popełnia sporadyczne błędy interpunkcyjne.</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia dość liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające w nieznanym stopniu komunikację, 2. <i>popełnia błędy ortograficzne, niezmienniające znaczenia wyrazów, popełnia nieliczne błędy ortograficzne zmieniające znaczenie wyrazów,</i> 3. <i>popełnia dość liczne błędy interpunkcyjne.</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające komunikację, 2. <i>popełnia błędy ortograficzne, niezmienniające znaczenia wyrazów, popełnia liczne błędy ortograficzne, zmieniające znaczenie wyrazów,</i> 3. <i>popełnia liczne błędy interpunkcyjne.</i>
PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1	

W punktacji wypowiedzi uwzględniamy stwierdzoną i udokumentowaną dysgrafię i dysortografię abiturienta.

Przyznaną wg tabeli liczbę punktów należy podzielić przez 2.

Jeżeli praca nie spełnia wymogów określonych przez dane kryterium nie przyznaje się punktu. Praca w całości niezgodna z tematem lub nieczytelna nie podlega ocenie.

3. Opowiadanie

	<i>Kryterium oceny</i>	A	B	C
	zdający:	zdający:	zdający:	zdający:
POZIOM MERYTORYCZNY	<p>I. TREŚĆ: rozumie temat,</p> <p>tworzy spójny tekst ,</p> <p>dostosowuje treść do formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określa tło akcji, - opisuje wydarzenia prowadzące do wydarzenia głównego, - przedstawia wydarzenie główne. - opisuje reakcje ludzi, przedstawia wnioski i konsekwencje wydarzenia, <p>zna realia danego obszaru językowego (<i>wprowadzamy to kryterium, jeżeli temat wymaga ich znajomości</i>).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź zgodną z tematem, 2. tworzy wypowiedź w pełni spójną, harmonijną, podporządkowaną wyraźnej myśli przewodniej, 3. określa czas, miejsce wydarzeń i bohaterów, 4. logicznie opisuje wydarzenia prowadzące do wydarzenia głównego, 5. szczegółowo przedstawia wydarzenie główne, 6. logicznie opisuje reakcje ludzi, przedstawia wnioski i konsekwencje wydarzenia, 7. poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź częściowo zgodną z tematem, 2. nie potrafi zachować ciągłości myślowej wypowiedzi, zachowuje pewną logikę w tekście, 3. określa czas, miejsce wydarzeń i bohaterów, 4. częściowo logicznie opisuje wydarzenia prowadzące do wydarzenia głównego, 5. niezbyt szczegółowo przedstawia wydarzenie główne, 6. częściowo logicznie opisuje reakcje ludzi, przedstawia wnioski i konsekwencje wydarzenia, 7. na ogół poprawnie posługuje się wiedzą dotyczącą realiów danego obszaru językowego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. formułuje wypowiedź znacznie odbiegającą od tematu 2. tworzy wypowiedź w dużym stopniu niespójną, niekonsekwentną 3. określa tylko czas lub miejsce wydarzeń lub bohaterów, 4. w małym stopniu logicznie opisuje wydarzenia prowadzące do wydarzenia głównego, 5. ogólnie przedstawia wydarzenie główne, 6. w małym stopniu logicznie opisuje reakcje ludzi, przedstawia wnioski i konsekwencje wydarzenia, 7. popełnia dość liczne błędy logiczne i/lub rzeczowe dotyczące realiów danego obszaru językowego.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM KOMPZYCJI	<p>II. FORMA: realizuje określoną formę wypowiedzi, a więc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uwzględni wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), - zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, - zachowuje określoną w zadaniu objętość pracy. 	<p>konsekwentnie przestrzega określonej formy wypowiedzi, a więc:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uwzględni wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje właściwe proporcje między częściami pracy, 3. zachowuje objętość pracy w granicach określonych w poleceniu 	<p>częściowo zachowuje określoną formę wypowiedzi, a więc:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uwzględni wszystkie części pracy (tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie), 2. zachowuje w miarę właściwe proporcje między częściami pracy, 3. przekracza podane granice objętości pracy do 10%. 	<p>w niewielkim stopniu zachowuje określoną formę wypowiedzi, a więc:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomija niektóre części pracy 2. nie zachowuje właściwych proporcji między częściami pracy, 3. przekracza podane granice objętości pracy ponad 10%.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM JAKOŚCI JĘZYKA	<p>III. BOGACTWO JĘZYKOWE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stosuje słownictwo i frazeologię zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje struktury składniowe zgodnie z tematem i formą wypowiedzi, - stosuje środki językowe, uwzględniając temat i formę wypowiedzi . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje urozmaicone słownictwo i frazeologię na poziomie zaawansowanym, 2. stosuje urozmaicone struktury składniowe na poziomie zaawansowanym, 3. posługuje się stylem nieformalnym. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje słownictwo na poziomie średniozaawansowanym, stosuje nieliczne powtórzenia, 2. stosuje mało urozmaicone struktury składniowe na poziomie średniozaawansowanym, 3. sporadycznie myli styl formalny i nieformalny. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje słownictwo na poziomie podstawowym i stosuje liczne powtórzenia, 2. posługuje się zakresem struktur składniowych na poziomie podstawowym i stosuje liczne powtórzenia, 3. często myli styl formalny i nieformalny.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1
POZIOM JAKOŚCI JĘZYKA	<p>IV. POPRAWNOŚĆ JĘZYKOWA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stosuje zgodnie z normą struktury morfosyntaktyczne, zasady ortografii i interpunkcji. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia drobne, sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne, nie zakłócające komunikacji, 2. popełnia nieliczne błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów, 3. popełnia sporadyczne błędy interpunkcyjne. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia dość liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające w nieznacznym stopniu komunikację, 2. popełnia błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów, popełnia nieliczne błędy ortograficzne zmieniające znaczenie wyrazów, 3. popełnia dość liczne błędy interpunkcyjne. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. popełnia liczne błędy gramatyczne i leksykalne, zakłócające komunikację, 2. popełnia błędy ortograficzne, niezmiennające znaczenia wyrazów, popełnia liczne błędy ortograficzne, zmieniające znaczenie wyrazów, 3. popełnia liczne błędy interpunkcyjne.
	PUNKTACJA 9 pkt.	9-8-7	6-5-4	3-2-1

W punktacji wypowiedzi uwzględniamy stwierdzoną i udokumentowaną dysgrafię i dysortografię abiturienta.

Przyznaną wg tabeli liczbę punktów należy podzielić przez 2.

Jeżeli praca nie spełnia wymogów określonych przez dane kryterium, nie przyznaje się punktu. Praca w całości niezgodna z tematem lub nieczytelna nie podlega ocenie.